

## 2025 年度 第 4 回運営推進会議

2025 年 11 月 10 日（月）  
地域密着型介護老人福祉施設  
越谷なごみの郷  
C 館 多目的室

### 運営推進会議の趣旨

#### I. 運営推進会議の目的

1. 事業所運営の透明性の確保
2. サービスの質の確保
3. 事業所による「囲い込み」の防止
4. 地域との連携の確保

#### II. 地域密着型サービスの役割

- ① 本人本位の支援
- ② 継続的な支援
- ③ 地域で暮らし続けることの支援
- ④ 地域との支えあい等を理念とする地域密着型サービスは、入居者・利用者のより良い暮らしを着眼点に本人と地域との関係を断ち切らない支援

上記の役割を担うため、事業所と地域との良好な関係を築き、事業所が提供するサービスが、住民ニーズに即した価値のある地域資源として機能していく必要がある。利用者がどのような暮らしを望み、これからサービスを利用するかもしれない住民が何を期待しているのかを知らなければならない。

運営推進会議は、事業所と地域との関係をつなぐ一つの手段であり、地域密着型サービスを‘事業所と地域住民とが一緒に育てていくことを目的に行っていく。

## 1. 介護老人福祉施設

### 【運営状況報告】

#### ● 介護老人福祉施設 9月8日～11月9日までの入居・退居状況

| 入居者 | 退居者 | ショートステイ | 在籍者 |
|-----|-----|---------|-----|
| 0名  | 0名  | 定員9名    | 29名 |

#### ● 平均年齢と平均介護度

| 平均年齢  | 平均介護度 |
|-------|-------|
| 88.1歳 | 3.7   |

#### ● 人員体制 人員配置基準(3:1)

| 入退職者・異動職員                          | 地域密着型施設の職員数                                    | 現在夜勤可能職員数<br>夜勤専従                              |
|------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 入職者=2名<br>(うち1名技能実習生)<br>退職・異動者=0名 | 20名(前回比 2名)<br>常勤換算数:14.5人<br>配置基準3:1割合(2.6:1) | 夜勤可能職員数11名(4～6回)<br>夜勤専従2名(9回～10回)<br>夜勤配置2人配置 |

#### ● 教育・研修等

- ・法令に沿った研修を実施予定

#### ● 活動状況・予定

|                  |                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 活動状況             | <ul style="list-style-type: none"> <li>・9月10日誕生日会(ケーキ屋に買い物)</li> <li>・9月18日うどん作り</li> <li>・9月22日お菓子(どら焼き・あんみつ)作り</li> <li>・10月6日誕生日会(ケーキ屋に買い物)</li> <li>・10月16日月見バーガー作り</li> <li>・10月24日ハロウィンメニュー食事作り</li> </ul> |
| ユニット会議<br>リーダー会議 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・9月24日ユニット会議、リーダー会議、サービス担当者会議</li> </ul> ※入居者支援等について話し合い実施                                                                                                                |
| 研修               | <ul style="list-style-type: none"> <li>・9月:看取り研修、食支援委員会研修(窒息・誤嚥性肺炎予防)</li> <li>・10月:感染症研修(疥癬、嘔吐物処理)</li> <li>・その他各個人の研修</li> </ul>                                                                               |

# ●事故・苦情の発生

| 種別 | 件数  | 内 容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 転倒 | 2 件 | <p>① コールがあり訪室すると、床に膝をつき上半身をベッドに伏せていた。着替え中にタンスから衣類を取ろうとして車椅子のフットレストを踏んでしまい前方に転倒してしまったとのこと。本人の衣類が近くになかった為取りに行こうとしていた。翌日の着替えは本人の手が届く範囲に置くようにすることで対策を取っています。</p> <p>② 居室より「痛い」という声が聞こえた為訪室。ベッド横にあお向けて倒れている本人を発見する。裸足で靴下は履いていなかった。後頭部に傷、出血あり。受診し異常なし。ご本人は気分による活動量の差が激しい為、活動量が多い日に居室に案内する場合には、センサー等を使用することとした。</p> <p>③ トイレ誘導時にご本人の足の力が入らなくなり尻もちをつかれる。体調等に変化なし。立位を取ってもらいその間に車椅子を外に出してズボンとパンツを下げていたが、今後は一度ズボンを履いた状態で便座に座って頂き、その場で立位を取ってズボンを下げて頂くように支援方法を変更した。</p> <p>④ 車椅子から立ち上がり、キッチンの電気を消したあと方向転換の際にバランスを崩し尻もちをつかれる。外傷等無し。傾眠していた為、フロアを離れてしまった、キッチンの電気がついていていた為ご本人が気になってしまった事が原因。傾眠している場合は居室に案内する、リビングを離れる際はキッチンの電気を消すことを対策とした。</p> |
| 異食 | 0 件 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 転落 | 1 件 | <p>① 起床介助しようと居室に訪室するとご本人がマットレス（転落予防で引いていた）に座っているのを発見した。AIベッドを使用していたが、確認すると電源が入っていなかった。前日臥床時ベッドのセンサーの確認を行うのがルールであったが確認していなかった。ルールを再度周知、徹底することとした。</p> <p>② フロアにてリクライニング車椅子に座って食事をしていた。ドンと音がした為目を向けると床に倒れていた。外傷等無し。ずり落ち姿勢になりやすい為、座面に滑り止めを敷く、食事以外はリクライニングに角度をつけずり落ちしないようにする、食事の直前に離床することを対策とした。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 薬  | 1 件 | <p>① 朝昼夕と下剤を内服しているが、排便が合ったあとの下剤は2回分スキップする指示となっていた。しかし、与薬をした職員は与薬指示書に指示が記載されていることに気づかず内服をしてしまった。指示が全職員に周知しきれていなかった事と与薬指示書に指示が書かれていることを知らなかったことが原因。対策は内服薬が入っている小袋に特別な指示がある方に関しては看護師がテプラで指示を貼ることとした。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 外傷 | 0 件 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|     |     |                                                                                                                                                         |
|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| その他 | 1 件 | <p>① 苦情</p> <p>職員が自分の思い通りにならない時など、入居者に対して暴言を吐くのを聞いていて腹が立っているとの事。苦情報告書提出。</p> <p>職員には再度指導を行い、ご本人にもその旨を伝えています。「指導してくれているならうれしい」と返答あり。ご家族へも連絡し報告しています。</p> |
|-----|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 2025 年度の目標

- ① ヒヤリハットを年間 10 件以上提案し、事故予防の対策を立案・実行する。
- ② 職員採用に関わる活動を年間 10 件以上行う。
- ③ ユニット会議において、介護計画書への提案を年間 10 件以上行う。
- ④ S S : ショートステイを継続利用して頂くため、環境作り・活動を年間 8 件以上行う。

## 運営推進会議の会議録

会議名称 : 2025年度 第4回運営推進会議  
事業所名 : 地域密着型介護老人福祉施設 越谷なごみの郷  
サービス種類 : 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護  
会議開催日時 : 2025年11月10日 (月) 10時00分 ~ 10時30分  
会議開催場所 : 越谷なごみの郷

### 《運営推進会議出席者》

|              |    |
|--------------|----|
| 入居者          | 0名 |
| 入居者家族        | 0名 |
| 地域住民の代表      | 0名 |
| 知見を有する者      | 0名 |
| 地域包括支援センター職員 | 1名 |
| 事業者          | 8名 |

### 《議 題》

■ 2025年9月8日～2025年11月9日までの活動状況の報告

### 《運営報告・活動状況等の報告》

○資料参照

### 《ご家族や参加者からの要望、助言、意見等》

山田にて、運営推進会議の趣旨の説明

山田にて、第2回運営会議推進会議録資料に沿って、報告

参加者、説明に対し理解し了承する。

参加者、入居者、ご家族や地域住民の代表からのご意見なし。  
来年度に向けて、林田さんに継続の有無の確認もしくは後任の紹介を頂く、もしくは民生委員会やふれあいの会等地域の方にお声がけをしてご意見を頂けるよう動いていく。

### 《次回の会議》

○ 次回議題

- ・ 2025年11月10日～2026年1月12日までの活動、状況報告
- ・ 運営等についての意見交換
- ・ 地域密着型サービスの主旨に基づいたサービス提供ができているかを基本に、地域活動を含め協議していく。

○ 次回開催月日 2026年1月13日 (火)

○ 次回開催場所 越谷なごみの郷